



# **STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENYUSUNAN KAJIAN ANALISIS PASAR WISATA**

## **BIDANG PEMASARAN PARIWISATA**

Jl. Ki Mangunsarkoro No. 12 Semarang Kode Pos 50241 Telepon (024) 8419959, 8419957, 8419958  
Faksimile (024) 8419959 <http://www.disporapar.jatengprov.go.id>



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN  
PARIWISATA**

**BIDANG PEMASARAN PARIWISATA**

**SEKSI PENGEMBANGAN PASAR**

Nomor SOP

067 / 1362.6

Tanggal Pembuatan

11 April 2022

Tanggal Revisi

Tanggal Pengesahan

10 Mei 2022

Disahkan oleh

Kepala Dinas Kepemudaan,  
Olahraga Dan Pariwisata

Judul SOP

**PENYUSUNAN KAJIAN ANALISIS  
PASAR WISATA**

**Dasar Hukum**

1. Undang - Undang Nomor 10 Tahun 2009 tentang Kepariwisataan;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
3. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 10 Tahun 2012 tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2012-2-27 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2012 Nomor 10);
4. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2015 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2012 tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2012-2027 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2015 Nomor 6).
5. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Nomor 5 Tahun 2020).

**Kualifikasi pelaksana**

1. Memiliki pengetahuan dan pemahaman ilmu pariwisata serta data – data tentang kepariwisataan
2. Memiliki kemampuan menganalisis tentang dampak pariwisata terhadap aspek perekonomian daerah di Provinsi Jawa Tengah.
3. Memiliki pemahaman ilmu ekonomi khususnya indikator ekonomi

**Keterkaitan**

- 1 SOP Pengadaan Barang dan Jasa
- 2 SOP Surat Keluar dan Surat Masuk
- 3 SOP Penyusunan Nota Dinas

**Peralatan/perlengkapan**

- 1 Komputer
- 2 Form VHTS
- 3 Matriks Data Kepariwisataan

**Peringatan**

1. Pelaporan Kajian Analisis Pasar Wisata terbagi menjadi tiga bagian yaitu laporan Pendahuluan, Antara dan Akhir

**Pencatatan dan pendataan**

1. Laporan Analisis Pasar Wisata yang dapat dijadikan acuan untuk membuat kebijakan terkait dengan kepariwisataan

Penyusunan Kajian Analisis Pasar Wisata

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Analisis	Sub Koordinator Pengembangan Pasar	Kabid Pemasaran Pariwisata	Kadinas Porapar	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menugaskan Sub Koordinator Pengembangan Pasar untuk menyiapkan proses pengadaan langsung dan melakukan koordinasi dengan Pejabat Pengadaan Barang & Jasa (PPBJ)			Mulai		Agenda kerja	15 menit	Disposisi	
2	Memerintahkan Analis untuk menyiapkan proses pengadaan langsung dan melakukan koordinasi dengan Pejabat Pengadaan Barang & Jasa (PPBJ)					Disposisi Kabid	15 menit	Disposisi	
3	Menyediakan bahan untuk proses pengadaan langsung dan melakukan koordinasi dengan Pejabat Pengadaan Barang & Jasa (PPBJ)					Disposisi Sub Koord. Seksi Pengembangan Pasar	7 hari	Nota Dinas	
4	Melaporkan hasil penetapan pihak ketiga sebagai penyedia jasa konsultansi					NPWP, SIUP, NIB, TDUP, Akte Notaris, PKP/Non PKP	1 Minggu	Kontrak Kerja	
5	Menyediakan Surat permintaan counterpart Kajian Analisis Pasar Wisata Kabupaten/ Kota se Jawa Tengah					Disposisi Sub Koord. Seksi Pengembangan Pasar	1 Minggu	Surat Keluar	
6	Menyediakan konsep Surat Keputusan Counterpart Penyusunan Kajian Analisis Pasar Wisata					Disposisi Sub Koord. Seksi Pengembangan Pasar	1 hari	SK Kadisporapar ttg Counterpart Penyusunan Kajian Analisis Pasar Wisata	
7	Melaksanakan Rapat awal penyampaian rencana penyusunan Analisis Pasar Wisata dengan Counterpart dan Penyedia Jasa					Surat Undangan Rapat	2 jam	Nota dinas	Memberikan Usul, Saran
8	Melaksanakan Rapat Pembahasan Laporan Pendahuluan dengan Counterpart dan Penyedia Jasa					Draft Laporan Pendahuluan	2 jam	Laporan Pendahuluan	Counterpart Memberikan Usul, Saran, merevisi
9	Melaksanakan Rapat Pembahasan Laporan Antara dengan Counterpart dan Penyedia Jasa					Draft Laporan Antara	2 jam	Laporan antara	Counterpart Memberikan Usul, Saran, merevisi
10	Pembahasan laporan akhir. Rapat finalisasi hasil penyusunan Analisis Pasar Wisata dengan Counterpart dan Penyedia Jasa					Draft Buku Analisis Pasar Wisata	2 jam	Buku Analisis Pasar Wisata	
11	Melaporkan hasil pembahasan laporan akhir					Buku Analisis Pasar Wisata	1 Hari	Nota Dinas	
12	Mendistribusikan hasil laporan akhir					Buku Analisis Pasar Wisata	3 hari	Check list Penerima	Pencetakan dan Pendistribusian buku Analisis Pasar Wisata ke Kab/Kota di Jawa Tengah

Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga, Dan Pariwisata  
Provinsi Jawa Tengah

**DISPORAPAR**

Drs. Sinoend N. Rachmedi, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP 19691231/199402 1 006